

**ZARZĄDZENIE NR 41/2017**  
**BURMISTRZA JEDWABNEGO**  
**z dnia 04 lipca 2017 roku**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej w Jedwabnem w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jedwabne na lata 2017-2020 oraz projektu uchwały o zasadach wyznaczania składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016, poz. 446) oraz art. 6 ust. 2-9, art. 7 ust. 3 i art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 09 października 2015 roku o rewitalizacji (Dz.U. z 2015r. poz. 1777) zarządzam , co następuje:

**§ 1**

1. Przedmiotem konsultacji społecznych jest:
  - a) projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jedwabne na lata 2017-2020,
  - b) projekt uchwały o zasadach wyznaczania składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji.
2. Przeprowadzenie konsultacji w sprawie, o której mowa w ust. 1 ma na celu uzyskanie opinii mieszkańców Gminy Jedwabne, jednocześnie zwiększając ich aktywność we wspólnocie samorządowej.

**§ 2**

Konsultacje społeczne, o których mowa w § 1 skierowane są do wszystkich mieszkańców, a także interesariuszy obszaru Gminy Jedwabne oraz obejmują swoim zasięgiem teren Gminy Jedwabne.

**§ 3**

1. Konsultacje społeczne prowadzone będą w formie:
  - 1) Zbierania uwag, propozycji i opinii w postaci papierowej i elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z wykorzystaniem formularzy konsultacyjnych , stanowiących **załącznik nr 1 i 2** do zarządzenia, w terminie od dnia 04 lipca 2017 roku do 03 sierpnia 2017 roku.
  - 2) Spotkania otwartego z interesariuszami rewitalizacji, umożliwiającym omówienie projektów uchwał, o których mowa w § 1. Spotkanie odbędzie się w dniu

17 lipca 2017 roku o godz. 10.00 (sala kinowa Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Jedwabnem przy ul. Piękna 8).

2. Projekty w/w uchwał dostępne będą na stronie internetowej Gminy [www.jedwabne.powiatlomzynski.pl](http://www.jedwabne.powiatlomzynski.pl) w zakładce „Rewitalizacja” oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego, ul. Żwirki i Wigury 3, w godzinach pracy Urzędu.

#### § 4

1. Konsultacje społeczne w przedmiotowej sprawie rozpoczynają się 04 lipca 2017 roku i potrwać do 03 sierpnia 2017 roku.
2. Po zakończeniu konsultacji sporządza się raport, który zostanie podany do publicznej wiadomości w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia procesu zbierania uwag i opinii poprzez zamieszczenie go na stronie [www.jedwabne.powiatlomzynski.pl](http://www.jedwabne.powiatlomzynski.pl) oraz poprzez udostępnienie w siedzibie komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Jedwabnem odpowiedzialnej za dany proces konsultacji.

#### § 5

Wykonanie zarządzenia powierzam:

- 1) Sławomirowi Miciura – Kierownikowi Referatu Budownictwa, Inwestycji, Ochrony Środowiska, i Gospodarki Gruntami ,
- 2) Magdalenie Chojnowskiej – Z-cy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego,
- 3) Marzenie Filter – inspektorowi Referatu Budownictwa, Inwestycji, Ochrony Środowiska, i Gospodarki Gruntami.

#### § 6

Nadzór nad realizacją Zarządzenia wykonuje Burmistrz Jedwabnego.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....

(miejscowość, data)

**Formularz konsultacyjny**

zgłaszania uwag do projektu uchwały w sprawie

Projektu Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jedwabne

**Wprowadzenie**

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014 – 2020 oraz Ustawą z 9 października 2015r. o rewitalizacji, **rewitalizacja** to kompleksowy proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego **obszarów zdegradowanych** poprzez działania całościowe (powiązane wzajemnie przedsięwzięcia obejmujące kwestie społeczne oraz gospodarcze lub przestrzenno-funkcjonalne lub techniczne lub środowiskowe), integrujące interwencję na rzecz społeczności lokalnej, przestrzeni i lokalnej gospodarki, skoncentrowane terytorialnie i prowadzone w sposób zaplanowany oraz zintegrowany poprzez programy rewitalizacji. Rewitalizacja zakłada optymalne wykorzystanie specyficznych uwarunkowań danego obszaru oraz wzmacnianie jego lokalnych potencjałów (w tym także kulturowych) i jest procesem wieloletnim, prowadzonym przez interesariuszy (m.in. przedsiębiorców, organizacje pozarządowe, właścicieli nieruchomości, organy władzy publicznej, etc.) tego procesu, w tym przede wszystkim we współpracy z lokalną społecznością.

**Zgłaszający uwagi**

Imię i Nazwisko	
Nazwa instytucji/jednostki/przedsiębiorstwa (wpisać w przypadku, gdy uwagę zgłasza jej przedstawiciel)	
e-mail	
Adres zamieszkania (bądź siedziby, w przypadku jednostki/przedsiębiorstwa)	

**Metryka**

### M1. Typ interesariusza

- ☐ Mieszkaniec obszaru rewitalizacji
- ☐ Właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości, podmiot zarządzający nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji
- ☐ Mieszkaniec gminy
- ☐ Podmiot prowadzący lub zamierzający prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą
- ☐ Podmiot prowadzący lub zamierzający prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne
- ☐ Jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne
- ☐ Organ władzy publicznej
- ☐ Inne podmioty realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa

### M2. Miejsce zamieszkania/prowadzenia działalności

.....

### Propozycje zmian, uwagi

Lp.	Storna dokumentu, której dotyczy uwaga	Treść uwagi	Uzasadnienie uwagi
1.			
2.			

.....

(czytelny podpis osoby wypełniającej formularz)

.....

(miejscowość, data)

## Formularz konsultacyjny

zgłaszania uwag do projektu uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji w Gminie Jedwabne

### Wprowadzenie

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014 – 2020 oraz Ustawą z 9 października 2015r. o rewitalizacji, **rewitalizacja** to kompleksowy proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego **obszarów zdegradowanych** poprzez działania całościowe (powiązane wzajemnie przedsięwzięcia obejmujące kwestie społeczne oraz gospodarcze lub przestrzenno-funkcjonalne lub techniczne lub środowiskowe), integrujące interwencję na rzecz społeczności lokalnej, przestrzeni i lokalnej gospodarki, skoncentrowane terytorialnie i prowadzone w sposób zaplanowany oraz zintegrowany poprzez programy rewitalizacji. Rewitalizacja zakłada optymalne wykorzystanie specyficznych uwarunkowań danego obszaru oraz wzmacnianie jego lokalnych potencjałów (w tym także kulturowych) i jest procesem wieloletnim, prowadzonym przez interesariuszy (m.in. przedsiębiorców, organizacje pozarządowe, właścicieli nieruchomości, organy władzy publicznej, etc.) tego procesu, w tym przede wszystkim we współpracy z lokalną społecznością.

### Zgłaszający uwagi

Imię i Nazwisko	
Nazwa instytucji/jednostki/przedsiębiorstwa (wpisać w przypadku, gdy uwagę zgłasza jej przedstawiciel)	
e-mail	
Adres zamieszkania (bądź siedziby, w przypadku jednostki/przedsiębiorstwa)	

### Metryka

M1. Typ interesariusza

- ☐ Mieszkaniec obszaru rewitalizacji
- ☐ Właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości, podmiot zarządzający nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji
- ☐ Mieszkaniec gminy
- ☐ Podmiot prowadzący lub zamierzający prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą
- ☐ Podmiot prowadzący lub zamierzający prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne
- ☐ Jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne
- ☐ Organ władzy publicznej
- ☐ Inne podmioty realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa

## M2. Miejsce zamieszkania/prowadzenia działalności

.....

## Propozycje zmian, uwagi

Lp.	Zasada, której dotyczy uwaga	Treść uwagi	Uzasadnienie uwagi
1.			
2.			

.....

(czytelny podpis osoby wypełniającej formularz)